

# Verordening loodsen

In het kader van artikel 5.1.1.3 Gemeentelijke Havenpolitieverordening (Onderdeel 5.1 Loodsen )

## Inhoudstafel

Afdeling 1: definities .....	2
Afdeling 2: Algemene voorwaarden met betrekking tot de dienstverlening .....	3
Artikel 2.1 .....	3
Artikel 2.2 Continuïteit .....	3
Artikel 2.3 Non-discriminatie .....	3
Artikel 2.4 Milieu .....	3
Artikel 2.5 In te zetten middelen .....	3
Artikel 2.6 Personeel .....	4
Artikel 2.7 Veiligheid .....	4
Artikel 2.8 Tarifiering .....	4
Artikel 2.9 Verzekeringen .....	5
Artikel 2.10 Borgstelling .....	5
Afdeling 3: Bijzondere voorwaarden met betrekking tot de dienstverlening; .....	5
Artikel 3.1 .....	5
Artikel 3.2 .....	5

## Afdeling 1: definities

---

In deze verordening wordt verstaan onder :

Begunstigde: de havengebruiker voor wiens rekening het loodsen wordt verstrekt, voor wie kan optreden zijn vertegenwoordiger;

GHPV: de gemeentelijke havenpolitieverordening;

Havenbedrijf: Havenbedrijf Antwerpen NV van publiek recht;

Loodsen : het begeleiden van een vaartuig door een loods met het oog op het veilig doorvaren van niet-tijgebonden delen van de haven

Personeel: de personen die door de gemachtigde dienstverlener worden tewerkgesteld in het kader van het verstrekken van loodsdiensten

Uitrusting: alle materiaal gebruikt door het personeel van de dienstverlener voor de uitoefening van de loodsdienstverlening;

## **Afdeling 2: Algemene voorwaarden met betrekking tot de dienstverlening**

---

### **Artikel 2.1**

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op en dienen nageleefd te worden door de gemachtigde dienstverlener die in het havengebied werkzaam is.

### **Artikel 2.2 Continuïteit**

De gemachtigde dienstverlener is ertoe gehouden binnen de voorwaarden van deze verordening in te staan voor een continue en professionele dienstverlening, 24 uur op 24 en 7 dagen op 7.

### **Artikel 2.3 Non-discriminatie**

Bij het uitvoeren van de dienstverlening dient de gemachtigde dienstverlener te handelen zonder discriminatie tussen de gebruikers.

### **Artikel 2.4 Milieu**

De gemachtigde dienstverlener zal zich richten naar en uitvoering geven aan alle wettelijke, decretale en reglementaire verplichtingen inzake de vrijwaring van het milieu binnen de haven én het milieu zo goed mogelijk vrijwaren en alles in het werk stellen om bij te dragen tot het milieuvriendelijk imago van de haven van Antwerpen.

### **Artikel 2.5 In te zetten middelen**

De gemachtigde dienstverlener moet voor de hele duur van de dienstverlening het voldoende en afdoende bekwaam personeel en het voldoende én professioneel (state of the art) materieel inzetten om een vlotte en veilige service te verzekeren zowel volgens de regels van goed zeemanschap als op een economisch

verantwoorde manier en teneinde de dienstverlening daadwerkelijk conform de geldende voorwaarden en regels uit te voeren.

De gemachtigde dienstverlener zal ten allen tijde tijdens de duurtijd van de dienstverlening over de nodige professionele apparatuur en over alle vereiste vergunningen beschikken om een vlotte communicatie te garanderen tussen haar diensten/personeel, de diensten van het Havenbedrijf en andere relevante diensten.

### **Artikel 2.6 Personeel**

De gemachtigde dienstverlener waarborgt tegenover het Havenbedrijf de beroepsbekwaamheid van het personeel dat hij tewerkstelt. Hij vrijwaart het Havenbedrijf ten overstaan van derden voor elk gebrek aan beroepsbekwaamheid en alle hieruit voortvloeiende kosten, gevolgen en/of aansprakelijkheid.

De gemachtigde dienstverlener ziet er op toe dat het door hem tewerkgesteld personeel ten allen tijde over de vereiste brevetten beschikt, noodzakelijk in het kader van de uitvoering van de dienstverlening. Alle kosten hieraan verbonden zijn volledig ten laste van de dienstverlener.

### **Artikel 2.7 Veiligheid**

De concessionaris treft alle noodzakelijke en (eventueel) opgelegde voorzorgsmaatregelen met het oog op een zo groot mogelijke veiligheid naar aanleiding en tijdens de uitvoering van de verleende diensten.

De gemachtigde dienstverlener en haar personeelsleden dienen zich ten allen tijde te gedragen naar de onderrichtingen die het Havenbedrijf, hetzij schriftelijk, hetzij bij monde van haar aangestelden, zal verstrekken met het oog op de veiligheid van de scheepvaart en van de haven.

Onverminderd de bepalingen van art.2.1.3 van de gemeentelijke havenpolitieverordening (meldingsplicht havengebruikers), maken de personeelsleden van de gemachtigde dienstverlener steeds een verslag op in geval van een onregelmatigheid en/of een incident bij de uitoefening van de geconcedeerde activiteit. Dit verslag wordt op eenvoudig verzoek overgemaakt aan de havenkapiteinsdienst.

### **Artikel 2.8 Tarifiering**

De behandelingstarieven voor het loodsen worden door de gemachtigde dienstverlener, na goedkeuring door het Havenbedrijf, rechtstreeks en voor eigen rekening aangerekend aan de begunstigde van de geleverde dienstverlening.

Het Havenbedrijf maakt deze tarieven bekend via de haar beschikbare communicatiekanalen.

### **Artikel 2.9 Verzekeringen**

De gemachtigde dienstverlener moet de risico's waartoe de uitoefening van de dienstverlening aanleiding kunnen geven , zo volledig mogelijk verzekeren.

### **Artikel 2.10 Borgstelling**

Om de verplichtingen uit de dienstverlening te garanderen, zal de gemachtigde dienstverlener een bankwaarborg stellen en het Havenbedrijf hiervan een bewijs overmaken.

## **Afdeling 3: Bijzondere voorwaarden met betrekking tot de dienstverlening;**

---

### **Artikel 3.1**

De machtiging tot dienstverlening wordt exclusief toevertrouwd aan één dienstverlener door middel van het afsluiten van een exclusieve concessieovereenkomst.

### **Artikel 3.2**

De dienstverlening wordt bevestigd en gegund conform de regelgeving inzake concessies voor diensten, zoals uitgewerkt in de wet van 17 juni 2016 aan de hand van een transparante en niet-discriminatoire procedure.